

T.C  
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI  
ÜMİTKÖY ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## HAYATTA EN HAKİKİ MÜRŞİT İLİMDİR

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

### İSTİKLAL MARŞI

Kurtuluş, vatanın bu zaferinde yarası alınsa;  
Kuvvelden yardımın vaktinde istem an sen senek.  
O bizim milliyetimizdir, yurdumuzdur, parçılanarak;  
O kurtarıcıdır, o bizim milliyetimizdir, davamız.

Vatan, herşeye değerim, inkılabı ey vatanı kıldın  
Kurtuluşun istem bu gün bu vatan, bu vatan  
Bana vatan diktatör hükümetini vatan kıldın...  
Makbûdin, hak'a ragmen, milliyetimiz istiklâl!

Sen vatanın kurtarıcıdır her zamanım, her zamanım,  
Herşeyi bilgin bence diktatör, yurdumuzdur; kuvvelden  
Kurtuluşu sen diktatör, kurtuluşu bilgin, vatanım  
Türkiyem dağıtı, vatanımı vatanım, vatanım.

Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım.

Arkadaş! Vatanına vatanlarına vatanına, vatanım,  
Vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım.

Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Kurtuluş vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım.

Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım.

Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım,  
Hiç zaman vatanım vatanım vatanım vatanım vatanım.

### EY TÜRK GENÇLİĞİ

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyetli müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesâli olabilirler. Cebren ve hile ile azır vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bîhâl işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha efil ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, gâfil menfaadlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

### Ey Türk İstikbalinin evlâdı!

İşle, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*M. Kemal Atatürk*

1



Güçlü ekonomik ve sosyal yapısı güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı oldukça büyük önem taşımaktadır. Bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartı; nereye, nasıl ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmektir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuzda Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Ümitköy Anadolu Lisesi olarak: stratejik plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Ümitköy Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Ramazan TOPTAŞ**

**Okul Müdürü**

SUNUŞ .....	2
İÇİNDEKİLER .....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	4
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU/ STRATEJİK PLAN EKİBİ .....	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	5
OKULUN KISA TANITIMI .....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: İSTATİSTİKLER .....	6-7-8-9-10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11-12-13
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ .....	14-15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	16-17
BÖLÜM III: MİSYON VE VİZYON .....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22-23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	24
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	25
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	26
EKLER: .....	27

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU/ STRATEJİK PLAN EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
RAMAZAN TOPTAŞ	OKUL MÜDÜRÜ	SERKAN SEZER	MÜDÜR YARDIMCISI
ESRA TUNCA	MÜDÜR YARDIMCISI	MUHARREM ÇİLLİ	REHBERLİK ÖĞRETMENİ
GÜNTÜLÜ KAYA	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	RANA MUŞ ALPASLAN	T.DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ
ALATTİN ÇİFTÇİ	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	Erkan ÖZDEDE	BİYOLOJİ ÖĞRT.
İBRAHİM BALKIZ	OAB.	ZAFER HAKAN AYRAÇ	GÖNÜLLÜ VELİ
GÜLTEN ABAY	OAB		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

---

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuz, 1996-1997 eğitim-öğretim yılında Keçiören İlçesi Pursaklar beldesindeki **Pursaklar Lisesi** bünyesinde 3 sınıf,108 öğrenci ve 4 öğretmenle açılmıştır. Fizikî olarak iki okulu barındıramayan Pursaklar Lisesi binası, 1997-1998 eğitim-öğretim yılında Pursaklar Anadolu Lisesi'ne sadece 1 sınıf tahsis edebilmiştir. Okul müdürlüğü vekaleten yürütülürken 16 Şubat 1998 tarihinde Nedim YILDIRIM' ın asil müdür olarak atanmasıyla Anadolu lisesi kimliğini kazanabilmek için kontenjan artırımına, kadrolu branş öğretmenlerinin teminine, demirbaştaki eksikliklerin hızla giderilmesine başlanmıştır. Öğrenci ve öğretmen sayılarının artması sonucunda okul müdürü, Okul Aile Birliği'nin çalışmaları ve destekleriyle 1999-2000 eğitim-öğretim yılında Keçiören Ufuktepe'deki **Genç Osman Lisesi** B bloğa okulu taşımışlardır.

2000-2001 eğitim-öğretim yılında bu binanın da fizikî açıdan yetersiz kalması sebebiyle Keçiören Karargahtepe'deki inşaatı devam eden bina 19.09.2001 itibariyle Pursaklar Anadolu Lisesi'ne tahsis edilmiştir. Mevcut binanın 4.katının hayırsever Bekir Gökdağ tarafından bitirilmesi sebebiyle 6 sınıflık **Bekir Gökdağ Lisesi** ile eğitim-öğretime başlanmıştır. Hem Pursaklar Anadolu Lisesi'nin hem de Bekir Gökdağ Lisesi'nin müdürlüğünü Nedim YILDIRIM yürütmüştür. 1996-1997 eğitim-öğretim yılında başlayan konar-göçer hayatımız, 2005-2006 eğitim-öğretim yılında Ümitköy'de "**Ümitköy Anadolu Lisesi**" olarak adımıza tahsis edilen binamızla son bulmuştur. Okulumuz 2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılından bu güne fiziki altyapı ve eğitim yönünden her geçen gün daha ileriye gitmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Ümit Mahallesi 2483. Sokak No: 29 06810 Çankaya/ANKARA	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://umitkoyanadolulisesi.meb.k12.tr">http://umitkoyanadolulisesi.meb.k12.tr</a>		
Telefon Numarası:	0(312)236 18 18	Faks Numarası:	0(312)236 18 00		
e- Posta Adresi:	757651@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://umitkoyanadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	757651	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996		Toplam Çalışan Sayısı	66		
Öğrenci Sayısı:	Kız	401	Öğretmen Sayısı	Kadın	44
	Erkek	282		Erkek	12
	Toplam	683		Toplam	56
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26.26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:28,19		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12.19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	14		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	179,72	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	11 YIL		

## Çalışan Bilgileri

---

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	11	43	54
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>48</b>	<b>66</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

---

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Konferans Salonu	1	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	1300	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	280	Resim Atölyesi	2	
Öğretmenler Odası (m2)	25	Müzik Atölyesi	1	
Okul Oturum Alanı (m2)	1120	Toplantı Odası	1	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5625	Kapalı Spor Salonu	1	
Okul Kapalı Alan (m2)	5600	Halı Saha	1	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1550	Destek Eğitim odası	1	
Kantin (m2)	150			
Tuvalet Sayısı	77			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube (Alan)	Erkek	Kız	Sınıf Toplamı
AL - 9. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	11	23	34
AL - 9. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	9	25	34
AL - 9. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	8	2618	34
AL - 9. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	15	24	33
AL - 9. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	11	23	35
AL - 9. Sınıf / F Şubesi (ALANI YOK)	11	139	34
<b>TOPLAM 9. SINIF</b>	<b>65</b>	<b>153</b>	<b>204</b>
AL - 10. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	12	22	34
AL - 10. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	18	17	35
AL - 10. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	14	20	34
AL - 10. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	13	20	33
AL - 10. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	14	20	34
AL - 10. Sınıf / F Şubesi (ALANI YOK)	17	18	35
AL - 10. Sınıf / G Şubesi (ALANI YOK)	16	19	35
AL - 10. Sınıf / H Şubesi (ALANI YOK)	14	20	34
<b>TOPLAM 10. SINIF</b>	<b>118</b>	<b>156</b>	<b>274</b>
AL - 11. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	11	9	20
AL - 11. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	10	11	21
AL - 11. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	6	17	23
AL - 11. Sınıf / D Şubesi (ALANI YOK)	14	8	22
AL - 11. Sınıf / E Şubesi (ALANI YOK)	9	14	23
AL - 11. Sınıf / F Şubesi (ALANI YOK)	8	11	19
AL - 11. Sınıf / G Şubesi (ALANI YOK)	13	11	24
<b>TOPLAM 11. SINIF</b>	<b>71</b>	<b>81</b>	<b>152</b>
AL - 12. Sınıf / A Şubesi (ALANI YOK)	11	8	19
AL - 12. Sınıf / B Şubesi (ALANI YOK)	11	10	21
AL - 12. Sınıf / C Şubesi (ALANI YOK)	6	7	13
<b>TOPLAM 12. SINIF</b>	<b>28</b>	<b>25</b>	<b>53</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>282</b>	<b>401</b>	<b>683</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

---

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber
Optik Okuyucu	1		

## Gelir ve Gider Bilgisi

---

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	118012.19 TL	118012,13TL
2017	108592,51TL	115615,51TL
2018	132755,7TL	122751,81 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

ÜMİTKÖY ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)			
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,65	73,02
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,83	76,58
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,29	65,84
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,68	53,56
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,87	77,45
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,81	56,17
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,04	60,74
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,55	71,07
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,38	67,61
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,07	61,49
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,63	72,68
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,26	65,17
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,33	46,51
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,26</b>	<b>65,22</b>

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÜMİTKÖY ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)			
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,40	68,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,40	88,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	1,80	36,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,40	68,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,20	64,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,20	64,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,80	76,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2,80	56,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,20	64,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,60	72,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,80	76,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,00	80,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,20	84,00
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,45</b>	<b>68,92</b>

## Veli Anketi Sonuçları:

ÜMİTKÖY ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)			
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,00	80,00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,17	83,50
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,62	72,43
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,51	70,29
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,23	64,66
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,92	78,45
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,63	72,62
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,05	80,97
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	3,82	76,31
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,43	68,54
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,04	60,78
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,57	71,46
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,82	56,31
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,60</b>	<b>72,02</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik başarıya odaklanmış, çalışma alışkanlığına sahip, başarılı öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi.
Çalışanlar	Deneyimli ve alanında başarılı öğretmenlere sahip olması.
Veliler	Veli profilin genel olarak eğitim seviyesinin yüksek olması ve eğitime destek olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni olması, spor salonu, konferans salonu, halı saha v.b. eklentilere sahip olması, okula ulaşımının kolay olması.
Donanım	Okul teknolojik altyapı ve donanım yönünden güçlü olması, aktif kullanılması.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin uyumlu ve huzurlu bir okul iklimi oluşturma çabaları dahilinde okul paydaşlarının karşılaştığı sorunlara çözüm odaklı yaklaşımı

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ekonomik seviyenin yüksekliğinden dolayı öğrencilerimizin hedeflerini düşük tutması.
Çalışanlar	Öğretmen ve idarecilerin Bakanlık tarafından düzenlenen hizmetiçi eğitimlere katılımlarının düşük olması
Veliler	Çalışan velilerin çokluğunun okul-aile iletişimini zorlaştırması
Bina ve Yerleşke	Öğrencilerin okuldan kaçmalarını özendirecek, eğlence ve alış-veriş merkezlerinin yakın ve çok olması.
Donanım	Okul teknolojik altyapısının teknolojinin değişim hızına yetişememesi.
Bütçe	Bütçe imkanlarının okul idaresi, OAB. Ve Öğretmenlerin inisiyatifi dışında belirlenmesi.

## Dışsal Faktörler

---

### Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın okullaşma oranları ve eğitim kalitesi üzerine ciddi mesai harcaması.
Ekonomik	Eğitime destek veren kuruluşların ve köklü üniversitelerin yakın çevrede yer alması
Sosyolojik	Öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun okul civarında oturuyor olmasının veliye ulaşım kolaylığı sağlaması
Teknolojik	Çalışanlarımız, Öğrencilerimiz ve bütün paydaşlarımızın teknolojiyi etkili kullanması.
Mevzuat-Yasal	2018/2019 eğitim öğretim yılı itibarıyla yerel yerleştirme ile öğrenci almamıza rağmen yoğun talep gören bir okul olmamız
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu bölgenin parklar ve yeşil alanlar konusunda Ankara ortalamasının üzerinde alana sahip olması.

### Tehditler

Politik	Yeni Ortaöğretim yerleştirme sistemine göre; yerel öğrenci kaynağına bağımlı olmamız.
Ekonomik	Öğrencilerin ekonomik düzeylerinin yüksek olması, suç odaklarının hedefi haline getirebilir.
Sosyolojik	Velilerimizin büyük çoğunluğunun anne-baba olarak iş hayatında olması ve yoğun çalışma temposu içinde ebeveynlik görevlerini aksatması.
Teknolojik	Teknoloji kullanımında öğretmenlerin öğrencilerin gerisinde kalması.
Mevzuat-Yasal	Yeni Ortaöğretim yerleştirme sistemine göre, okulumuzu tercih eden öğrencilerimizin sınavla alınmayıp, akademik başarı düzeylerinin farklı olması.
Ekolojik	Öğrencilerimizin çevremizde bulunan, Park-Yeşil alanları spor ve sosyal etkinlikler için kullanmaması,



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık Okuldan ayrılma	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
		Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

---

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Özel okullara geçişler, Okuldan ayrılma
2	Devamsızlık
3	Örgün eğitim dışına çıkma( Açık Liseye geçişler)

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okul sağlığı ve hijyen
2	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Öğrencilere yönelik oryantasyon etkinlikleri
6	Meslek seçim çalışmaları
7	Üniversite-bölüm-dal seçim çalışmaları

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliğinin geliştirilmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Çalışma ortamları ile sosyal kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenmesi.
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi

---

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

---

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

---

***Çağdaş bilimsel eğitim yöntemlerini kullanarak, Türk Milli eğitim amaçlarını gerçekleştirecek, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, bilimsel düşünen, insan haklarına saygılı, vatanını ve ulusunu seven, entelektüel bakış açısı gelişmiş, topluma ve çevreye duyarlı bireyler yetiştirmek.***

### VİZYON

---

***Aklı bilim için, yaratıcılığı sanat için, başarıyı gelecek için kullanan bireyler yetiştirmek.***

# TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

---

## İLKELERİMİZ

---

- Atatürk ve Cumhuriyetimizin İlkelerine bağlılık.
- Güler yüzlü, saygılı ve anlayışlı davranmak
- Sevgi ve saygıya dayalı iletişim kurmak
- Ekip çalışması yaparak ileriye gitmek.
- Uygulamalarda adaletli olmak.
- Şeffaf olmak
- Toplum yararını gözetmek.
- Dürüst ve tarafsız olmak.
- Çalışmalarımızda düzenli ve dikkatli olmak.
- Başarıları yerinde ve zamanında takdir etmek.
- Türkçeyi doğru ve düzgün kullanmak.

## DEĞERLERİMİZ

---

- Atatürk ve Cumhuriyetimizin İlkelerine bağlıyız.
  - Her öğrencinin ayrı bir birey olduğunun bilincindeyiz. Bireysel Farkları Dikkate Alırız.
  - Biz öğrenciyi merkeze alıp bireyin ve toplumun gereksinimlerini karşılamak için buradayız
  - Biz yeteneklerimizi keşfetmek ve geliştirmek için buradayız.
  - Biz çağın gerekleri doğrultusunda sürekli olarak ilerleriz.
  - Biz; tüm ilişkilerde insana saygı esasının uygulandığı; çalışan ve hizmet alanlarının beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği bir okuluz.
  - Her bireyin saygıyı hak ettiğini kabul ederiz.
  - Her bireyin eşit muamele görme hakkını kabul ederiz.
  - Herkesin hizmetlerimize ulaşmada eşit olduğunu kabul ederiz.
-

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

<b>TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>Stratejik Amaç 1:</b>	Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
<b>Stratejik Hedef 1.1</b>	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.
<b>TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b>	
<b>Stratejik Amaç 2:</b>	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
<b>Stratejik Hedef 2.1</b>	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını arttırmak.
<b>Stratejik Hedef 2.2</b>	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçiş sağlamak.
<b>TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>Stratejik Amaç 3:</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek.
<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

## TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, okula katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM											
Stratejik Amaç 1:	öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.						MEVCUT	HEDEF			
Stratejik Hedef 1.1	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, okula katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.							2019	2020	2021	2023
Performans Göstergeleri	PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	82	90	100	100	100				
	PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1.23	1	0,5	0,2	0				
	PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	78,61	70	60	50	30				
	PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1 )	0	1	1	1	1				
	PG.1.1.e	Okuldan ayrılan öğrencilerin oranı(%)	28.62	25	20	15	10				
	P.G.1.1.f	Açık liseye geçen öğrencilerin oranı(%)	0,7	0,5	0,2	0,1	0				
EYLEMLER			Eylem Sorumlusu		Eylem Tarihi						
EYLEMLER	1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan ortaokul mezunu öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ		Ağustos-Eylül						
	1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCILARI		Eylül-Kasım						
	1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ		Yıl Boyu						
	1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ		Ağustos						
	1.1.5	Okul destekleme kursları düzenlenecektir.	OKUL MÜDÜRÜ		EYLÜL						
	1.1.6	Ailelerin gelişim dönemleri özellikleri konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabilecektir.	OKUL MÜDÜRÜ		Yıl Boyu						
	1.1.7	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ		Yıl Boyu						
	1.1.8	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	MÜDÜR YARDIMCILARI REHBERLİK SERVİSİ		Eylül						

## TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını arttırmak.

TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI			MEVCUT	HEDEF			
Stratejik Amaç 2:	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.			2019	2020	2021	2023
Stratejik Hedef 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılabilecektir.						
Performans Göstergeleri	PG.2.1.a	Akademik başarıdan dolayı Ödüllendirilen öğrenci oranı (%)	92	94	96	98	100
	PG.2.1.b	Üst öğrenim kurumlarına yerleşen öğrenci oranları (%)	71,69	75	78	81	85
	PG.2.1.c	Ortaöğretim Mezuniyet Başarı Ortalaması	82,25	85	88	91	95
	PG.2.1.d	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	84,75	87	90	92	95
Eylemler			Eylem Sorumlusu			Eylem Tarihi	
Eylemler	1.1.1.	Her eğitim öğretim yılı başında TYT-AYT sınav sistemi (Üst Öğrenime Geçiş Sistemi) çalışma ekibi kurulacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ			Eylül	
	1.1.2	Öğretmen, öğrenci ve velilere TYT-AYT sınav sistemi(Üst Öğrenime Geçiş Sistemi) hakkında bilgilendirme seminerleri yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ			Eylül-Kasım	
	1.1.3	Akademik başarıları düşük öğrencileri tespit ederek motivasyon çalışmaları yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ			Yıl Boyu	
	1.1.4	Okul düzeyinde Öğrenci Başarı İzleme Araştırması yapılacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ MÜDÜR YARDIMCILARI			Kasım-Ocak-Nisan-Haziran	
	1.1.5	Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir.	OKUL MÜDÜRÜ MÜDÜR YARDIMCILARI REHBERLİK SERVİSİ			Yıl Boyu	
	1.1.6	Öğrencilerimizin yetenek haritaları çıkarılacak ve yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlanmaları teşvik edilecektir.	OKUL MÜDÜRÜ MÜDÜR YARDIMCILARI REHBERLİK SERVİSİ			Yıl Boyu	
	1.1.7	Okulda Destekleme Kursları açılacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ MÜDÜR YARDIMCILARI			Yıl Boyu	
	1.1.8	Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.	OKUL MÜDÜRÜ MÜDÜR YARDIMCILARI			Yıl Boyu	
	1.1.9	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılabilecektir.	OKUL MÜDÜRÜ MÜDÜR YARDIMCILARI			Yıl Boyu	

**Stratejik Hedef 2.2:** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Stratejik Hedef 2.2		Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	MEVCUT	HEDEF			
				2019	2020	2021	2023
Performans Göstergeleri	PG.2.1.a	Yapılan İlgi-Yetenek-Mesleki Değer bilgilendirme çalışmaları.	2	4	6	8	10
	PG.2.1.b	Kariyer rehberliği kapsamında Mesleki rehberlik ölçeği uygulanan öğrenci sayısı	395	500	550	600	650
	PG.2.1.c	Yapılan meslek tanıtım seminerleri sayısı	14	18	20	25	30
	PG.2.1.d	Yapılan Üniversite tanıtım sayıları	11	15	18	20	25
	PG.2.1.e	Yapılan Üniversite Tanıtım Gezileri sayıları	4	5	8	10	15
Eylemler			Eylem Sorumlusu		Eylem Tarihi		
Eylemler	1.1.1.	Anne-Babalara meslek seçimiyle ilgili seminerler düzenlenecektir.	REHBERLİK SERVİSİ		Ocak-Şubat		
	1.1.2	Öğrencilere meslek seçimiyle ilgili seminerler düzenlenecektir.	REHBERLİK SERVİSİ		Ocak-Şubat		
	1.1.3	Öğrencilere mesleki ilgi-yetenek-değer ölçekleri uygulanacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ		Kasım-Aralık		
	1.1.4	Meslek elemanları ya da Öğretim elemanları tarafından Mesleklerin tanıtımlarının yapıldığı seminerler düzenlenecektir.	REHBERLİK SERVİSİ		Yıl Boyu		
	1.1.5	Üniversite tanıtımları yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ		Yıl Boyu		
	1.1.6	Kariyer Günleri yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ		Mayıs-Haziran		



## TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

**Stratejik Hedef 3.1** Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

TEMA 3 KURUMSAL KAPASİTE		MEVCUT	HEDEF				
Stratejik Amaç 3:	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir		2019	2020	2021	2023	
Stratejik Hedef 3.1	Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.						
Performans Göstergeleri	PG.3.1.a	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	19.11	20	22	25	30
	PG.3.1.b	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	%9	%20	%50	%75	%100
	PG.3.1.c.	Kaynaştırma/bütünleştirilme Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	% 0	%20	%50	%75	%100
				Eylem Sorumlusu		Eylem Tarihi	
Eylemler	1.1.1.	Öğretmenlerin alan metodolojisine hâkim olmalarının yanı sıra, dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır.	OKUL MÜDÜRÜ		Yıl Boyu		
	1.1.2	Öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimleri destekleyecek fiziksel ve dijital materyallerle desteklenecektir.	MÜDÜR YARDIMCILARI		Yıl Boyu		
	1.1.3	Rehberlik öğretmenlerini mesleki gelişimleri ulusal ve uluslararası düzeyde lisansüstü eğitim, sertifika ve benzeri eğitimlere yönlendirilecektir	OKUL MÜDÜRÜ		Yıl Boyu		
	1.1.4	Sınıf ve branş öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine ilişkin becerilerinin artması için sertifikasyona dayalı eğitimlere yönlendirilecektir	MÜDÜR YARDIMCILARI		Yıl Boyu		
	1.1.5	Kaynaştırma/bütünleştirilme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	OKUL MÜDÜRÜ		Yıl Boyu		
	1.1.6	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	MÜDÜR YARDIMCILARI		Yıl Boyu		

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

## 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6000	7000	7500	8500	8500	37,500
<b>TOPLAM</b>	6000	7000	7500	8500	8500	37,500

Amaç ve hedef no	2019	2020	2021	2022	2023	5 yıllık toplam
AMAÇ 1						
Hedef 1	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL
AMAÇ 2						
Hedef 1	2500	3000	3500	4000	4000	17,000
Hedef 2	3500	4000	4000	4500	4500	20,500
AMAÇ 3						
Hedef 1	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL	0 (SIFIR) TL
AMAÇ TOPLAM	6000	7000	7500	8500	8500	37,500
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ						
TOPLAM KAYNAK	6000	7000	7500	8500	8500	37,500

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

---

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

---

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri.